

REGLER FÖR STIPENDIEVERKSAMHETEN

(Senaste revision april 2023)

Kungl. Samhället har enligt sina stadgar till ändamål att främja vetenskap och vitterhet. Detta sker bl.a. genom utdelning av stipendier till personer för vetenskaplig forskning och stöd till olika vetenskapliga verksamhetsområden, vilket görs möjligt genom medel från Kungl. Samhällets egna fonder/stiftelser och från Adlerbertska forskningsstiftelsen. Följande kategorier och ämnesområden kan stödjas:

1. Forskare av juniorklass (forskarstuderande och disputerade utan docentkompetens):

Ansökningar bedöms av granskare i fyra kategorier

- 1) tekniska vetenskaper, fysik och kemi
- 2) medicin/odontologi
- 3) biologi
- 4) samhällsvetenskap och humaniora

2. Forskare av seniorklass (docenter, professorer inkl. emeriti):

Ansökningar bedöms av granskare i fyra kategorier

- 5) tekniska vetenskaper, fysik och kemi
- 6) medicin/odontologi
- 7) biologi
- 8) samhällsvetenskap och humaniora

Ansökan

*Frågeställning, genomförandesätt och relevans skall framgå när ansökan avser forskningsprojekt. För konferenser skall abstract till paper samt, om möjligt, bekräftelse på antagning bifogas. Den populärvetenskapliga sammanfattningen skall vara läsbar även för icke ämnesspecialister och skall vara komplett. Upptagna kostnadsposter skall specificeras. **Ansökan som inte är komplett kommer normalt inte att beaktas.***

Ansökan om forskningsstipendier görs på *särskild blankett för junior- resp. seniorklass*. Blanketten utgörs av nedladdningsbara PDF-filer som lämpligen kan ifyllas på dator. Blanketten laddas ned i SEB:s ansökningsportal. Till denna blankett **skall** bifogas bilagor: utförlig projektbeskrivning, kortfattad CV, publikationslista och intyg från handledare (det sistnämnda gäller *doktorander*; övriga juniorforskare behöver inte lämna intyg). Av CV:n måste framgå födelseår, befattning/titel, institution och fakultet i förekommande fall, samt telefon och mailadress. Detta är ett krav för tilldelning från Adlerbertska stipendiefonden. Därutöver kan ytterligare bilagor fogas till ansökan, t.ex. intyg över att inskickat abstract blivit accepterat för en konferens. *Observera att blanketterna är utformade så att varje ruta måste fyllas i för att man skall kunna gå vidare. Man måste fylla i text i vissa rutor även om de inte behövs för denna ansökan, så har du ingen information att ge här kan du sätta ett kryss (x) i rutan.*

Allmänna bestämmelser

1. Utdelning av stipendier sker en gång årligen och samtidigt för alla stipendier.
2. Som allmänt behörighetskrav gäller att den sökande skall vara vetenskapligt verksam i göteborgs-regionen.

3. Stipendiet är avsett att bestrida olika omkostnader i samband med egen forskning, exempelvis resor för forskning (fältarbeten), konferensresor för presentation av egna forskningsresultat (föredrag, poster), inköp av smärre forskningsutrustning, köp av tid för arbete vid speciell forskningsapparat, hyra för laboratorieplats (s.k. ”bänkvagn” vid fältstation), kostnader för kopiering, bibliotekslån m.m.
4. Stipendier tilldelas ej för ersättning av förlorad arbetsinkomst, ej heller för arvodering av biträdes-hjälp, för delfinansiering av dyra investeringar (t.ex. tyngre instrument), för inköp av dator eller för tryckning av doktorsavhandlingar eller liknande. Normalt utgör 75 000 kronor en övre gräns för utdelat stipendium.
5. Efter beslut om tilldelning meddelas mottagaren skriftligen om detta. Härefter sker överföring av medlen till mottagarens personliga bankkonto. Observera att utbetalning endast görs till svenskt bankkonto. Eftersom stipendiet är personligt beviljas utbetalning till institution eller liknande endast undantagsvis. För detta krävs att den sökande motiverar behovet av sådan betalning, t. ex. för att det gäller inköp av specifikt material. När sådan utbetalning beviljas får kostnader för lärosätenas förvaltnings-, lokal- och övriga kostnader (s.k. overheadkostnader) inte överskrida 15 % av det totala stipendiebeloppet. I slutredovisningen skall i förekommande fall ingå redovisning av overheadbeloppet.
6. Redovisning av förbrukat stipendium skall rapporteras in i SEB:s ansökningsportal i form av kort redogörelse för uppnådda resultat tillsammans med kostnadssammanställning. Förbrukning av medlen och redovisningen av denna skall normalt ske inom ett år efter tilldelningsbeslut.
7. Skulle förutsättningarna för stipendiets användning ha ändrats, skall besked härom lämnas till Kungl. Samhället tillsammans med, om så önskas, ansökan om att få omdisponera medlen till att motsvara de nya behoven.
8. För att ansökan från person, som tidigare erhållit stipendium/stipendier, skall kunna beviljas, måste i normalfallet redovisningen av användningen av tidigare stipendier ha inlämnats och godkänts. Undantag *kan* beviljas i de fall där sökande har ansökt om och fått beviljat uppskov på grund av omständigheter utanför den sökandes kontroll. Sökande skall då kontakta KVVS ständiga sekreterare före utgången av ansökningstiden.
9. Ej förbrukade stipendiemedel skall återbetalas. Skulle sökande få medel från annan finansiär för samma projekt eller samma del av projektet, måste tilldelat stipendium från Kungl. Samhället omgående återbetalas. Kontakta ständiga sekreteraren för anvisningar om hur detta skall göras.

Särskilda bestämmelser

Forskare av juniorklass

1. Som särskilt behörighetskrav gäller att den sökande är verksam som antagen forskarstuderande (doktorand) eller postdoktoral forskare med avsikt att nå docentkompetens. Därtill kommer att doktoranden vid ansökningstillfället skall ha fullgjort två år (50 %) av sin forskarutbildning.
2. Till ansökan från *doktorand* skall fogas ett intyg, utfärdat av handledare, innehållande uppgift dels om datum för antagningen till doktorandutbildning, dels om hur stor del av denna utbildning som fullgjorts.

3. En kort CV om högst en 1/2 A4-sida skall fogas till ansökan.

Forskare av seniorklass

Till seniorklassen hänförs dels Kungl. Samhällets ledamöter, dels utomstående forskare som förvärvat docentkompetens eller motsvarande.

Adlerbertska forskningsstipendierna

KVVS förmedlar varje år utdelning från Adlerbertska forskningsstiftelsen, som en del av den totala stipendieutdelningen. Prioriterad forskning i denna kategori är forskning som har anknytning till FN:s utvecklingsmål (UN sustainable Development Goals 2015-2013, se <http://www.un.org/sustainabledevelopment/>) och/eller Sveriges miljö- och/eller klimatmål. *Projektbeskrivningen skall därför ange till vilket av dessa mål projektet relateras.* Observera att man inte ansöker specifikt till denna stiftelse, utan ansökningarna fördelas över de relevanta fonderna i samband med bedömningen.